СОГЛАСОВАНО
Управляющий Совет
ГБОУ гимназии им. С.В. Байменова
города Похвистнево
Протокол № 1
от «28» августа 2026г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ гимназии
им.С.В.Байменова
города Похвистнево
_____/ А.А.Бочарова /
Приказ № 291-ОД от «31» августа 2026г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании логопедической помощи

в структурных подразделениях
«Детский сад Лад», «Детский сад Сказка»
государственного бюджетного общеобразовательного
учреждения Самарской области гимназии имени Заслуженного
учителя Российской Федерации Сергея Васильевича Байменова
города Похвистнево городского округа Похвистнево
Самарской области

ПРИНЯТО:
на педагогическом совете
протокол № 1
от «27» августа 2026г.

г. Похвистнево, 2026г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее **Положение об оказании логопедической помощи** в структурных подразделениях «Детский сад Лад», «Детский сад Сказка» государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области гимназии имени Заслуженного учителя Российской Федерации Сергея Васильевича Байменова города Похвистнево городского округа Похвистнево Самарской области (далее Учреждение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 4 августа 2026 года;
- Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» с изменениями от 20 февраля 2026 года;
- Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» с изменениями от 26 июля 2026 года;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 года № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» с изменениями от 8 ноября 2022 года;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 года № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» с изменениями от 1 июня 2026 года;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 ноября 2022 года № 1022 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022 года № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 6 ноября 2024 года № 778 «Об утверждении типового порядка организации деятельности по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, в том числе типового порядка деятельности центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 1 ноября 2024 года № 763 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии» с изменениями от 16 января 2026 года;
-Приказом Минпросвещения России от 04.04.2025 N 268 "Об утверждении Особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения" (Зарегистрировано в Минюсте России 12.05.2025 N 82116);
- Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 13 марта 2023 года № 136н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог-дефектолог»;
-СП 2.4.2.4283-26 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", которые действуют с 1 сентября 2026 года;
- Уставом ГБОУ гимназии им.С.В.Байменова и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

При организации логопедической помощи учитывается примерное Положение об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденное распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 6 августа 2020 года № Р-75 в редакции распоряжения от 6 апреля 2021 года № Р-77.

1.2. Данное Положение об оказании логопедической помощи (далее – Положение) регламентирует деятельность ДОО в части оказания логопедической помощи воспитанникам, имеющим нарушения устной речи, в том числе испытывающим связанные с речевым развитием трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования, включая адаптированные образовательные программы дошкольного образования, а также воспитанникам, имеющим риск возникновения нарушений речи, выявленный по результатам логопедической диагностики.

1.3. Положение устанавливает порядок организации логопедической помощи воспитанникам детского сада, указанным в пункте 1.2 настоящего Положения, определяет основные направления деятельности учителя-логопеда, его права и обязанности, а также требования к организации и материально-техническому обеспечению логопедических занятий.

1.4. Логопедическая помощь осуществляется во взаимодействии с родителями (законными представителями), педагогическими работниками и иными специалистами, участвующими в психолого-педагогическом сопровождении воспитанника, с соблюдением прав и законных интересов воспитанника и требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

1.5. Основными задачами по оказанию логопедической помощи являются:

- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений воспитанников;
- организация проведения логопедических занятий с детьми с выявленными нарушениями речи;
- организация пропедевтической логопедической работы с детьми по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций воспитанникам, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с воспитанниками;
- активизация познавательной деятельности воспитанников;
- совершенствование методов логопедической работы в соответствии с возможностями, потребностями и интересами ребенка.

2. Порядок оказания логопедической помощи

2.1. Логопедическая помощь оказывается учреждением любого типа независимо от его организационно-правовой формы.

2.2. При оказании логопедической помощи в учреждении ведется следующая документация:

- программы и (или) планы логопедической работы;
- годовой план работы учителя-логопеда (учителей-логопедов);
- расписание занятий;
- индивидуальные карты речевого развития воспитанников, получающих логопедическую помощь, согласно Приложению 1.2 к настоящему Положению;
- журнал учета посещаемости логопедических занятий;
- отчетная документация по результатам логопедической работы.

Сроки и порядок хранения указанной документации устанавливаются локальными нормативными актами дошкольного образовательного учреждения с учетом требований законодательства Российской Федерации об архивном деле и персональных данных. При определении срока хранения учитывается рекомендуемый срок не менее трех лет с момента завершения оказания логопедической помощи.

2.3. Количество штатных единиц учителей-логопедов определяется локальным нормативным актом учреждения, регулирующим вопросы оказания логопедической помощи, исходя из:

- количества воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной образовательной программе дошкольного образования, из рекомендуемого расчета одна штатная единица учителя-логопеда на 6–10 указанных воспитанников;

- количества воспитанников, имеющих заключение ППк и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи, предусматривающими проведение коррекционно-развивающих занятий с учителем-логопедом, из рекомендуемого расчета одна штатная единица на 10 таких воспитанников;
- количества воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по результатам логопедической диагностики, из рекомендуемого расчета одна штатная единица на 10 таких воспитанников.

2.4. Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) и (или) согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников (*Приложения 2 и 3*).

2.5. Логопедическая диагностика осуществляется не менее двух раз в год, включая входное и контрольное диагностические мероприятия, продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое.

2.6. Входные и контрольные диагностические мероприятия предусматривают общее обследование речевого развития воспитанников, обследование детей по запросу родителей (законных представителей) и педагогических работников, углубленное обследование воспитанников, имеющих нарушения речи и получающих логопедическую помощь, в целях составления или уточнения плана коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда, а также иные виды логопедической диагностики, направленные на уточнение речевого статуса ребенка.

2.7. По запросу педагогических работников может быть организована внеплановая логопедическая диагностика воспитанников, демонстрирующих признаки нарушений устной речи или имеющих риск их возникновения. Педагогический работник, инициирующий проведение внеплановой диагностики, подготавливает педагогическую характеристику воспитанника по форме согласно *Приложению 4* к настоящему Положению и обращение к учителю-логопеду.

2.8. Списочный состав воспитанников, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов логопедической диагностики с учетом выраженности речевого нарушения и особых образовательных потребностей воспитанника, а при наличии – рекомендаций ПМПК и (или) ППк.

2.9. Зачисление воспитанников на логопедические занятия может производиться в течение всего учебного года.

На логопедические занятия зачисляются воспитанники детского сада старшего дошкольного возраста, имеющие нарушения в развитии устной и письменной речи:

- общее недоразвитие речи (ОНР);
- фонетико-фонематическое недоразвитие речи (ФФНР);
- фонематическое недоразвитие речи (ФНР);
- фонетический дефект – недостатки произношения отдельных звуков (НПОЗ);
- дефекты речи, обусловленные нарушением строения и подвижности речевого аппарата (ринолалия, дизартрия), заиканием;
- нарушения чтения и письма (дислексия, дисграфия), обусловленные общим, фонетико-фонематическим, фонематическим недоразвитием речи.
- общее недоразвитие речи (ОНР);
- фонетико-фонематическое недоразвитие речи (ФФНР);
- фонематическое недоразвитие речи (ФНР);
- фонетический дефект – недостатки произношения отдельных звуков (НПОЗ);
- дефекты речи, обусловленные нарушением строения и подвижности речевого аппарата (ринолалия, дизартрия), заиканием;
- нарушения чтения и письма (дислексия, дисграфия), обусловленные общим, фонетико-фонематическим, фонематическим недоразвитием речи.

2.10. Отчисление воспитанника с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей воспитанника. Оказание логопедической помощи также прекращается на основании письменного заявления родителя (законного представителя) о прекращении ее оказания. Зачисление

воспитанников на логопедические занятия и отчисление с логопедических занятий оформляются приказом директора ГБОУ гимназии им.С.В.Байменова.

2.11. Логопедические занятия с воспитанниками проводятся в индивидуальной и (или) групповой (подгрупповой) формах. Количество и периодичность групповых (подгрупповых) и индивидуальных занятий определяются учителем-логопедом с учетом выраженности речевого нарушения, особых образовательных потребностей воспитанника, результатов логопедической диагностики, а при наличии – рекомендаций ПМПК и (или) ППк.
2.12. Содержание коррекционно-развивающей работы с воспитанником определяется учителем-логопедом на основании результатов логопедической диагностики с учетом его особых образовательных потребностей, требований реализуемой образовательной программы, а при наличии – рекомендаций ПМПК, ППк и результатов логопедической диагностики.
2.13. Логопедические занятия должны проводиться в помещениях, оборудованных с учетом особых образовательных потребностей воспитанников и состояния их здоровья и отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещениям.
2.14. Логопедическая помощь оказывается воспитанникам, имеющим нарушения устной речи, в том числе испытывающим связанные с речевым развитием трудности в освоении образовательной программы дошкольного образования, а также воспитанникам, имеющим риск возникновения нарушений речи, выявленный по результатам логопедической диагностики. Необходимость, содержание и объем логопедической помощи определяются с учетом результатов логопедической диагностики, характера и выраженности речевого нарушения или риска его возникновения, возраста и особых образовательных потребностей воспитанника, а при наличии – рекомендаций ПМПК и (или) ППк.
2.15. Списочный состав воспитанников, нуждающихся в логопедической помощи, формируется на основании результатов логопедической диагностики с учетом выраженности речевых нарушений и особых образовательных потребностей воспитанников, а при наличии – рекомендаций ПМПК и (или) ППк. При организации логопедической помощи воспитанникам с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются специальные условия, предусмотренные реализуемой образовательной программой и рекомендациями ПМПК.
2.16. На каждого воспитанника, получающего логопедическую помощь, учитель-логопед оформляет индивидуальную карту речевого развития. Содержание и объем диагностических заданий определяются с учетом возраста, индивидуальных психофизических особенностей и речевого развития воспитанника. Для воспитанников 5–7 лет может использоваться форма согласно *Приложению 1.1* к настоящему Положению. Для воспитанников иных возрастных групп применяется соответствующая их возрасту форма индивидуальной карты речевого развития. Результаты логопедического обследования воспитанников 5–7 лет могут дополнительно отражаться графически по форме согласно *Приложению 1.2*. В индивидуальную карту включаются только сведения, необходимые для организации и оказания логопедической помощи.
2.17. При выявлении признаков нарушений, требующих дополнительного обследования, учитель-логопед вправе рекомендовать родителям (законным представителям) обратиться в медицинскую организацию и (или) ПМПК. Направление воспитанника на медицинское обследование и передача сведений о состоянии его здоровья осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, с соблюдением прав воспитанника и требований законодательства о персональных данных.
2.18. Логопедические занятия проводятся в индивидуальной и (или) групповой (подгрупповой) формах. Форма, количество и периодичность занятий определяются учителем-логопедом с учетом выраженности речевого нарушения, особых образовательных потребностей воспитанника, результатов логопедической диагностики, реализуемой образовательной программы, а при наличии – рекомендаций ПМПК и (или)

ППк.

2.19. В группы подбираются дети по возможности с однородной структурой речевого дефекта:

- с общим недоразвитием речи (ОНР) – до 5 человек;
- с фонетико-фонематическим недоразвитием речи (ФФНР) и фонематическим недоразвитием речи (ФНР) – до 6 человек;
- с недостатками чтения и письма, обусловленными общим недоразвитием речи – до 5 человек;
- с недостатками чтения и письма, обусловленными фонетико-фонематическим или фонематическим недоразвитием речи – до 6 человек;
- с недостатками произношения отдельных звуков (НПОЗ) – до 7 человек;
- минимальная наполняемость группы – 3 воспитанника.

2.20. Логопедические занятия проводятся в соответствии с утвержденным расписанием и режимом дня учреждения с учетом реализуемой образовательной программы, возраста воспитанников, требований к продолжительности образовательной деятельности, их особых образовательных потребностей и состояния здоровья.

2.21. Расписание логопедических занятий составляется учителем-логопедом и утверждается в порядке, установленном в учреждении. Занятия проводятся в часы, свободные от основных занятий, с учетом режима работы учреждения.

2.22. Логопедические занятия организуются в режиме дня учреждения в соответствии с образовательной программой, планом коррекционно-развивающей работы и утвержденным расписанием таким образом, чтобы не нарушать установленные требования к режиму дня, продолжительности образовательной деятельности и максимальной допустимой нагрузке воспитанников.

2.23. Посещение воспитанником логопедических занятий осуществляется в соответствии с утвержденным расписанием. Педагогические работники обеспечивают организационное взаимодействие, необходимое для посещения воспитанником предусмотренных для него логопедических занятий. Самовольная отмена или прекращение таких занятий педагогическим работником, не осуществляющим логопедическую помощь, не допускается.

2.24. Обработка персональных данных воспитанников и их родителей (законных представителей) при оказании логопедической помощи осуществляется только в объеме, необходимом для достижения определенных настоящим Положением целей, с соблюдением требований Федерального закона № 152-ФЗ. Обработка специальных категорий персональных данных, в том числе сведений о состоянии здоровья, религиозных убеждениях и иных сведений, указанных в статье 10 Федерального закона № 152-ФЗ, допускается только при наличии предусмотренного законодательством основания. Не допускается сбор сведений, избыточных по отношению к целям оказания логопедической помощи.

3. Логопедическая помощь при освоении образовательных программ дошкольного образования

3.1. Содержание и формы деятельности учителя-логопеда (учителей-логопедов) по оказанию помощи детям, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования, определяются с учетом локальных нормативных актов учреждения.

3.2. На логопедические занятия зачисляются воспитанники групп любой направленности, групп по присмотру и уходу без реализации образовательной программы, разновозрастных групп, дети, не посещающие дошкольное образовательное учреждение, и дети, осваивающие образовательные программы дошкольного образования (в том числе адаптированные) и нуждающиеся в длительном лечении, а также дети-инвалиды, которые по состоянию здоровья не могут посещать детский сад, получающие образование на дому, в медицинских организациях или в форме семейного образования, имеющие нарушения в развитии устной речи.

3.3. Логопедическая помощь воспитанникам организуется с учетом порядка проведения логопедической диагностики, предусмотренного пунктом 2.5 настоящего Положения.

3.4. Рекомендуемая периодичность проведения логопедических занятий:

- для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной образовательной программе дошкольного образования, периодичность определяется выраженностью речевого нарушения и требованиями реализуемой адаптированной образовательной программы и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю в форме групповых (подгрупповых) и индивидуальных занятий;
- для воспитанников, имеющих заключение ППк и (или) ПМПК с рекомендациями о проведении коррекционно-развивающих занятий с учителем-логопедом, определяется выраженностью речевого нарушения и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю в групповой (подгрупповой) и (или) индивидуальной форме;
- для воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по результатам логопедической диагностики, определяется в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной ДОУ.

3.5. При организации логопедической помощи детям младенческого и раннего возраста занятия могут проводиться в форме консультирования родителей (законных представителей) по вопросам организации деятельности их ребенка, создания предметно-развивающей среды и обеспечения социальной ситуации развития.

3.6. Продолжительность логопедических занятий определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и составляет:

- для детей от 1,5 до 3 лет – не более 10 мин;
- для детей от 3 до 4 лет – не более 15 мин;
- для детей от 4 до 5 лет – не более 20 мин;
- для детей от 5 до 6 лет – не более 25 мин;
- для детей от 6 до 7 лет – не более 30 мин.

3.7. Предельная наполняемость групповых/подгрупповых занятий:

- для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендациями об обучении по адаптированной образовательной программе дошкольного образования, – не более 10 человек;
- для воспитанников, имеющих заключение ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи детям, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом), не более 10 человек;
- для воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, предельная наполняемость группы определяется в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной дошкольным образовательным учреждением.

3.8. Продолжительность периода оказания логопедической помощи определяется индивидуально с учетом возраста воспитанника, характера и выраженности речевого нарушения, особых образовательных потребностей, результатов и динамики коррекционно-развивающей работы, реализуемой образовательной программы, а при наличии – рекомендаций ПМПК и (или) ППк. Конкретный период оказания логопедической помощи не устанавливается исключительно исходя из вида речевого нарушения без учета индивидуальной динамики воспитанника.

3.9. Учебный материал (слова, тексты, картинки и пр.), используемый для исправления речи, должен отвечать учебно-коррекционным задачам и соответствовать возрасту воспитанников.

3.10. Темы групповых и индивидуальных занятий, а также сведения о посещаемости занятий фиксируются в журнале учета посещаемости логопедических занятий в порядке, установленном учреждением.

3.11. Учреждение, учитель-логопед и родители (законные представители) воспитанника взаимодействуют в целях обеспечения регулярного посещения предусмотренных для воспитанника логопедических занятий.

4. Направления деятельности учителя-логопеда

4.1. На должность учителя-логопеда принимается лицо, соответствующее требованиям статьи 46 Федерального закона № 273-ФЗ, квалификационных справочников и (или) профессионального стандарта «Педагог-дефектолог». Квалификационные требования к образованию определяются действующим законодательством Российской Федерации и профессиональным стандартом.

4.2. Учитель-логопед назначается и увольняется директором в порядке, предусмотренном законодательством.

4.3. Работа учителя-логопеда осуществляется по следующим направлениям:

4.3.1. ***Аналитико-диагностическая работа*** включает логопедическое обследование речевого развития воспитанников с учетом их возраста и индивидуальных психофизических особенностей; сбор и анализ необходимых для оказания логопедической помощи сведений о речевом развитии; обработку и анализ результатов обследования; выявление воспитанников с нарушениями речи и воспитанников, имеющих риск их возникновения; составление заключения по результатам логопедического обследования; определение содержания коррекционно-развивающей работы; комплектование групп и подгрупп на основании результатов диагностики; составление планов коррекционно-развивающей работы и расписания логопедических занятий.

4.3.2. ***Профилактическая и просветительская работа*** направлена на повышение профессиональной компетентности педагогических работников и информированности родителей (законных представителей) о задачах и специфике логопедической коррекционно-развивающей работы, а также о способах поддержки воспитанников, имеющих нарушения речи. Работа осуществляется посредством родительских собраний, индивидуальных и групповых консультаций, бесед, открытых занятий, информационных материалов, а также систематического взаимодействия учителя-логопеда, педагога-психолога, иных педагогических работников и родителей (законных представителей).

4.3.3. ***Коррекционно-развивающая работа*** направлена на развитие и совершенствование речевых и неречевых процессов, профилактику, коррекцию и компенсацию нарушений речевой деятельности, развитие познавательной, коммуникативной и регулирующей функции речи. Работа ведется на фонетическом, лексическом и синтаксическом уровнях.

4.3.4. ***Организационно-методическая работа*** направлена на:

- повышение профессиональной компетентности учителя-логопеда;
- обеспечение преемственности во взаимодействии учителя-логопеда, педагогических работников и родителей (законных представителей);
- повышение эффективности коррекционно-развивающей деятельности;
- совершенствование ее программно-методического обеспечения.

Организационно-методическая работа включает разработку методических рекомендаций и перспективных планов, изучение и обобщение профессионального опыта, обмен опытом, подбор средств и методов коррекции речи, подготовку и приобретение наглядных и дидактических материалов.

4.4. Норма часов педагогической работы учителя-логопеда за ставку заработной платы составляет 20 астрономических часов в неделю и одновременно определяет продолжительность его рабочего времени. В пределах установленного рабочего времени учитель-логопед осуществляет непосредственно педагогическую, коррекционно-развивающую, диагностическую, методическую, подготовительную, организационную, консультативную и иную работу, предусмотренную законодательством Российской Федерации, трудовым договором и должностными обязанностями. Режим рабочего времени устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка, трудовым договором, графиком работы и иными локальными нормативными актами дошкольного образовательного учреждения с учетом приказов Министерства просвещения Российской Федерации от 4 апреля 2025 года № 268 и № 269.

4.5. Консультативная деятельность учителя-логопеда (учителей-логопедов) направлена на формирование единой стратегии преодоления нарушений речи и связанных с ними

трудностей воспитанников при взаимодействии участников образовательных отношений – педагогических и руководящих работников дошкольного образовательного учреждения, иных специалистов и родителей (законных представителей). Консультативная деятельность включает информирование участников образовательных отношений о задачах, содержании и особенностях организации коррекционно-развивающей работы с воспитанниками.

4.6. Консультативная деятельность может осуществляться посредством:

- деятельности консультативной службы для родителей (законных представителей);
- индивидуального и группового консультирования родителей (законных представителей), педагогических и руководящих работников учреждения;
- размещения информационных и методических материалов.

4.7. Объем и время консультативной деятельности учителя-логопеда определяются в пределах его рабочего времени с учетом трудового договора, должностных обязанностей, индивидуального плана работы, графика работы и локальных нормативных актов дошкольного образовательного учреждения.

4.8. На консультативную работу используются 2 часа.

В часы консультаций учитель-логопед:

- проводит работу по уточнению установленного логопедического заключения, более тщательно обследуя речь детей;
- дает рекомендации воспитанникам и их родителям (законным представителям) по коррекции фонетического дефекта;
- проводит консультации с родителями (законными представителями) и воспитателями по определению тяжести речевого дефекта;
- оформляет необходимую документацию.

5. Права и обязанности учителя-логопеда

5.1. Учитель-логопед обязан:

- осуществлять работу, направленную на максимальную коррекцию недостатков в развитии у воспитанников с нарушениями в развитии;
- осуществлять обследование воспитанников, определять структуру и степень выраженности имеющегося у них нарушения развития;
- комплектовать группы для занятий с учетом психофизического состояния воспитанников;
- проводить групповые и индивидуальные занятия по исправлению недостатков в развитии, восстановлению нарушенных функций;
- работать в тесном контакте с воспитателями и другими педагогическими работниками, посещать занятия;
- рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей профессиональной компетентности;
- нести ответственность за организацию коррекционно-развивающего обучения;
- ознакомить родителей (законных представителей) с речевым диагнозом ребенка и индивидуально-образовательным маршрутом;
- консультировать педагогических работников и родителей (законных представителей) по применению специальных методов и приемов оказания помощи детям с ограниченными возможностями здоровья;
- вести необходимую документацию, предусмотренную настоящим Положением;
- способствовать формированию общей культуры личности, социализации;
- реализовать образовательные программы дошкольного образования;
- обеспечивать уровень подготовки воспитанников, соответствующий требованиям государственного образовательного стандарта;
- изучать индивидуальные особенности, способности, интересы и склонности воспитанников с целью создания условий для обеспечения их развития в соответствии с возрастной нормой, роста их познавательной мотивации и становления учебной самостоятельности, формирования компетентностей, используя разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения, современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы, обеспечивая уровень подготовки воспитанников, соответствующий требованиям федерального

государственного образовательного стандарта дошкольного образования, федеральным государственным требованиям;

- проводить учебные занятия, опираясь на достижения в области методической, педагогической и психологической наук, возрастной психологии и гигиены, а также современных информационных технологий;
- строго соблюдать принципы педагогической этики;
- выполнять распоряжения администрации дошкольного образовательного учреждения;
- выполнять правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
- соблюдать права и свободы воспитанников;
- обеспечивать охрану жизни и здоровья воспитанников в период образовательной деятельности;
- участвовать в работе педагогических, методических советов, других формах методической работы, в работе по проведению родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой дошкольного образования, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям (законным представителям);
- осуществлять систематическую связь с заместителем заведующего и воспитателями детей, имеющих речевые нарушения, посещать занятия с целью выработки правильного речевого режима в группе;
- выполнять правила по охране труда и пожарной безопасности.

5.2. Учитель-логопед имеет право:

- на защиту профессиональной чести и достоинства;
- определять приоритетные направления работы с учетом конкретных условий дошкольного образовательного учреждения;
- формулировать конкретные направления работы с детьми и взрослыми; выбирать формы и методы этой работы, решать вопрос об очередном проведении различных видов работ;
- знакомиться с документацией ДОУ в объеме, необходимом для исполнения должностных обязанностей, с соблюдением установленных правил доступа к персональным данным и иной информации ограниченного доступа;
- повышать квалификацию;
- аттестоваться на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получить ее в случае успешного прохождения аттестации;
- на благоприятные условия для осуществления функциональных обязанностей;
- участвовать в управлении ДОУ в порядке, определенном Уставом;
- пользоваться трудовыми правами, социальными гарантиями и компенсациями, установленными законодательством Российской Федерации для педагогических работников, в случаях и порядке, предусмотренных соответствующими нормативными правовыми актами.

6. Материально-техническое обеспечение помещения для логопедических занятий

6.1. Для проведения логопедических занятий учреждение предоставляет помещение, соответствующее действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям безопасности, доступности и особым образовательным потребностям воспитанников. Оснащение помещения должно обеспечивать возможность проведения индивидуальных и групповых логопедических занятий, диагностики и консультирования.

6.2. При оснащении помещений для логопедических занятий с детьми, испытывающими трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования, рекомендуется предусматривать рабочую зону учителя-логопеда, зону коррекционно-развивающих занятий и игровую зону.

6.3. В рабочей зоне учителя-логопеда рекомендуется размещать мебель для ведения профессиональной документации, хранения дидактических материалов и

консультирования педагогических работников и родителей (законных представителей); рабочую зону рекомендуется оборудовать рабочим местом учителя-логопеда, канцелярией 1, офисной оргтехникой.

6.4. Зону коррекционно-развивающих занятий рекомендуется оборудовать мебелью, соответствующей возрасту воспитанников, средствами дополнительного освещения при необходимости, настенным зеркалом, дидактическими играми и материалами, а также иным оборудованием, необходимым для проведения индивидуальной и групповой коррекционно-развивающей работы.

6.5. При оснащении игровой зоны рекомендуется предусматривать полифункциональное, многопрофильное модульное оборудование, направленное на максимальное раскрытие коммуникативных, сенсомоторных и творческих возможностей детей.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее *Положение об оказании логопедической помощи* является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора учреждения.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 7.1 настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение 1.1

Речевая карта (5-7 лет)

(для логопедических занятий в ДОУ)

Анкетные данные

Фамилия, имя ребенка

_____

Дата рождения

_____

Группа

_____

Дата начала оказания логопедической помощи

_____

Контактные данные родителя (законного представителя) – при необходимости

_____

_

Состояние артикуляционного аппарата (подчеркнуть)

Губы: нормальное строение, толстые, тонкие, хейлоскиз (расщелина), прохейлия (увеличение верхней губы)

Зубы: нормальное строение, редкие, кривые, вне челюстной дуги, мелкие, крупные, нарушение зубного ряда

Прикус: ортогнатический (норма), прогнатия (верхний зубной ряд выступает вперёд), прогения (нижний зубной ряд выступает вперёд), прямой (фронтальные резцы не перекрывают друг друга), перекрёстный (смещение челюстей относительно друг друга), открытый (отсутствие смыкания между зубными рядами), сужение челюстей, микрогения (малые размеры нижней челюсти)

Твёрдое нёбо: нормальное строение, палатосхиз (расщелины нёба), послеоперационные рубцы, высокое (готическое, куполообразное, глубокое), узкое

Мягкое нёбо: нормальное строение, длинное, короткое, с послеоперационными рубцами,
субмукозная щель, раздвоенное

Язык: нормальное строение, макроглоссия, микроглоссия, длинный, короткий, широкий, узкий, массивный, гипертрофия корня языка, раздвоенный, укороченная подъязычная связка

Примечания:

_____

Сведения, имеющие значение для логопедической помощи

Данные о речевом развитии ребенка – в объеме, необходимом для проведения логопедической диагностики

_____

Сведения о перенесенных заболеваниях, состоянии слуха, зрения, состоянии артикуляционного аппарата и иные сведения о здоровье – только при их непосредственном значении для организации логопедической помощи, при наличии таких сведений и предусмотренного законодательством основания для их обработки

_____

_

Результаты логопедического обследования

_____

Заключение учителя-логопеда

_____

Динамика и результаты коррекционно-развивающей работы

_____

Общее развитие ребенка (подчеркнуть): соответствует возрасту, в пределах возрастной нормы, не соответствует возрасту.

Индивидуальные особенности ребёнка

Критерии для определения уровня выполнения задания

Высокий – Дает верный ответ. Самостоятельно выполняет задание. Активен в общении, умеет слушать, строить общение с учетом ситуации, легко входит в контакт, ясно и последовательно выражает свои мысли.

Достаточный – Ответ верный при стимулирующей помощи взрослого. Ошибки исправляет самостоятельно или после небольшой помощи взрослого.

Средний – Не более двух ошибок в каждой серии заданий, которые исправляются после помощи стимулирующего характера. Ребенок слушает и понимает речь, участвует в общении чаще по инициативе других. Умение пользоваться ранее приобретёнными знаниями сформировано недостаточно.

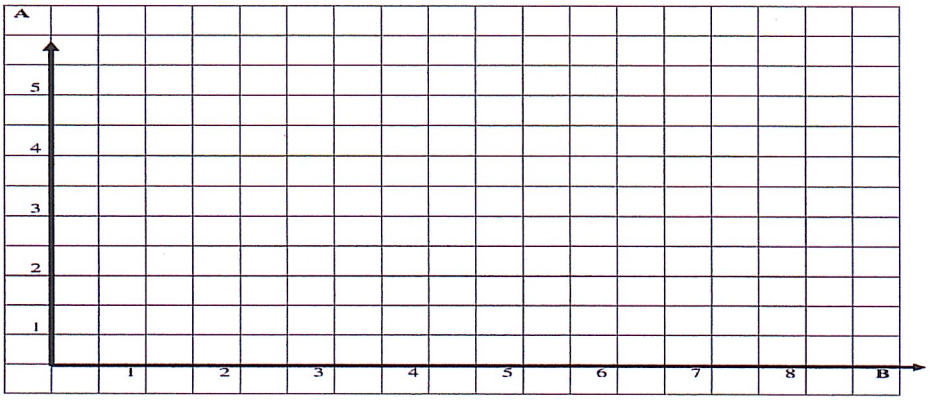
Критический – Все задания выполняются со значительной помощью взрослого. Ребенок малоактивен и малоразговорчив в общении с детьми и взрослыми, редко пользуется формами речевого этикета, не умеет последовательно излагать свои мысли, точно передавать их содержание.

Недопустимый – Затрудняется в понимании задания. Ответ дан неверно.

Результаты логопедического обследования отображаются в диаграмме ***(Приложение 1.2)***. Диаграмма позволяет дать полное и точное заключение состояния речи ребенка, подойти системно к анализу нарушения, определить относительно сохранные функции и процессы. Это позволяет логопеду выбрать эффективные пути, а также средства коррекционно-развивающей работы.

Приложение 1.2

Результаты логопедического обследования



Каждый год обозначается определённым цветом, что даёт возможность проследить улучшение или ухудшение речи каждого конкретного ребёнка.

- первый год обучения
- второй год обучения
- третий год обучения

А – уровни
В –

1. фонематический слух
2. фонематический анализ
3. фонематический синтез
4. фонематические представления
5. слоговая структура слова
6. грамматический строй речи
7. словарный запас
8. связная речь

Приложение 2

Директору ГБОУгимназии
им. С.В. Байменова города Похвистнево
А.А.Бочаровой

от_____
(Ф.И.О. родителей)

Проживающих по адресу: _____

Контактный телефон: _____

Согласие родителя (законного представителя) ребенка
на проведение логопедической диагностики обучающегося

Я,

_____

Ф.И.О. родителя (законного представителя) обучающегося

являясь родителем (законным представителем) _____

(нужное подчеркнуть)

_____

_____

(Ф.И.О., число месяц год рождения обучающегося, группа)

выражаю согласие на проведение логопедической диагностики моего ребенка.

«_____» _____20____г./_____/_____

(подпись) *(расшифровка подписи)*

Приложение 3

Директору ГБОУ
гимназия им. С.В. Байменова
города Похвистнево
Бочаровой А.А.

от_____
Ф.И.О. родителя (законного представителя)
_____,
проживающего по адресу: _____
_____
Телефон _____

З А Я В Л Е Н И Е
на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования

Я, _____,
Ф.И.О. родителя (законного представителя)
являющаяся(ийся) матерью/отцом/законным представителем (подчеркнуть)
_____
(Ф.И.О. ребёнка)
руководствуясь ч.3 ст.55 ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании рекомендаций
_____
(наименование ПМПК)
от « ____»_____202___г. №_____, заявляю о согласии на обучение моего ребенка, _____
_____
(Ф.И.О. ребёнка, дата рождения)
по адаптированной образовательной программе дошкольного образования в СП «Детский сад ……. » в группе компенсирующей/комбинированной направленности (подчеркнуть)
с созданием специальных условий для получения образования в соответствии с рекомендациями ПМПК.

Заключение ПМПК от « ____»_____202___г. №_____ прилагаю.

«____»_____20___г. _____
подпись

Приложение 4

Педагогическая характеристика на обучающегося

ФИО ребенка: _____

Дата рождения:_____Группа:_____

Адрес: _____

С какого возраста посещает данную группу: _____

Цель обращения в ППк: _____

_____

Сведения о семье: _____

_____

_____

Физическое развитие (группа здоровья, как часто болеет, аппетит, сон и т.д.):

_____

_____

Состояние общей и мелкой моторики (координация движений, ведущая рука, владение ножницами, карандашом, кистью):

_____

_____

_____

Поведение в группе и общение со взрослыми (понимание требований воспитателя, поведение на занятиях, и в играх с детьми):

_____

_____

Игра (сюжет, роли, содержание, длительность, предпочтения, играет один, в паре, коллективно):

_____

_____

Показатели познавательного, речевого, социально-коммуникативного, художественноэстетического развития:

_____

_____

_____

Отношение к деятельности (какую деятельность предпочитает, устойчивость внимания, нуждается ли в помощи, заинтересованность в выполнении заданий, понимание сложных многоступенчатых инструкций, отношение к неудачам):

_____

_____

Работоспособность (как включается в работу, переключаемость с одного вида деятельности на другой, темп работы, когда наблюдается спад работоспособности):

_____

_____

Социально-бытовые навыки (самообслуживание, помощь воспитателю и детям, опрятность):

_____

_____

Эмоциональное состояние в различных ситуациях (раздражение, агрессия, испуг, истерики, заторможенность):

_____

_____

Индивидуальные особенности ребенка:

_____

_____

Получаемая коррекционно-развивающая, психолого-педагогическая помощь (занятия с логопедом, дефектологом, психологом)

_____

_____

Вывод об имеющихся признаках нарушения устной речи

_____

_____

_____

Приложения

_____

Учитель-логопед, принявший обращение: _____

(указать ФИО, должность в ОО)

Результат обращения:_____

Дата: _____

Воспитатели: _____

_____

Приложение 4

Педагогическая характеристика на воспитанника

(ФИО, дата рождения, группа)

В педагогическую характеристику включаются только сведения, непосредственно относящиеся к причине обращения за логопедической помощью и необходимые для ее организации. Сведения о здоровье, семейных обстоятельствах и иные специальные или чувствительные персональные данные включаются только при наличии предусмотренного законодательством основания и в объеме, необходимом для достижения цели оказания логопедической помощи.

Общие сведения:

- дата поступления в дошкольное образовательное учреждение;
- образовательная программа (полное наименование);
- особенности организации образования:

1. в группе;
2. группа: комбинированной направленности, компенсирующей направленности, общеразвивающая, присмотра и ухода, кратковременного пребывания, лекотека и др.);
3. на дому;
4. в медицинской организации;
5. в форме семейного образования;
6. сетевая форма реализации образовательных программ;
7. с применением дистанционных технологий.

- сведения об обстоятельствах образовательной деятельности воспитанника, непосредственно связанных с имеющимися речевыми трудностями и способных повлиять на организацию логопедической помощи, – при наличии и в объеме, необходимом для ее оказания.

Информация об условиях и результатах образования ребенка в дошкольном образовательном учреждении:

1. Динамика освоения образовательной программы, имеющая значение для оказания логопедической помощи:

- особенности речевого развития воспитанника;
- характер трудностей, связанных с речевым развитием и освоением образовательной программы;
- динамика указанных трудностей.

2. Особенности деятельности воспитанника, имеющие значение для оказания логопедической помощи:

- особенности речевой коммуникации;
- понимание обращенной речи и выполнение речевых инструкций;
- особенности участия в организованной образовательной и игровой деятельности;
- особенности внимания и работоспособности, непосредственно влияющие на проведение логопедической диагностики и коррекционно-развивающей работы.

3. Сведения о взаимодействии родителей (законных представителей) с ДОУ по вопросам преодоления речевых трудностей воспитанника – при наличии и необходимости.

4. Сведения о получаемой воспитанником коррекционно-развивающей и психолого-педагогической помощи, имеющие значение для организации логопедической помощи: вид помощи, специалист, период ее оказания – при наличии.

Вывод: признаки нарушения устной речи и (или) риска возникновения нарушения речи, являющиеся основанием для обращения к учителю-логопеду.

"___" _____ 202__ г. /_____/_____

Учитель-логопед, принявший обращение: _____

_____ _____ _____

(указать ФИО, должность в ДОО)

Результат обращения: _____ _____

"___" _____ 202__ г. /_____/_____